

Regulamin rekrutacji w Powiatowym Centrum Edukacji i Kompetencji Zawodowych w Szczucinie na rok szkolny 2018/2019

Na podstawie art. 204 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe (Dz. U z 2017 r. poz. 60), rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 marca 2017 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego na lata 2017/2018 - 2019/2020 do trzyletniego liceum ogólnokształcącego, czteroletniego technikum i branżowej szkoły I stopnia, dla kandydatów będących absolwentami dotychczasowego gimnazjum DZ. U. z 2017 r. poz. 586) oraz zarządzenia nr 2/18 małopolskiego kuratora oświaty z dnia 25 stycznia 2018 r. w sprawie terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów do publicznych szkół podstawowych dla dorosłych, klas I publicznych szkół ponadgimnazjalnych, klasy I publicznej szkoły ponadpodstawowej, o której mowa w art. 18 ust.1 pkt. 2 lit. c ustawy – Prawo oświatowe na rok szkolny 2018/2019 w województwie małopolskim. ustala się regulamin rekrutacji do szkół wchodzących w skład Powiatowego Centrum Edukacji i Kompetencji Zawodowych tj.:

- Liceum Ogólnokształcącego
 - Technikum
- Branżowej Szkoły I Stopnia

§ 1

Powiatowe Centrum Edukacji i Kompetencji Zawodowych w Szczucinie ogłasza nabór do następujących typów szkół na rok szkolny 2018/2019.

Liceum Ogólnokształcące - 3 letnie, dla młodzieży, na podbudowie programowej gimnazjum

I. Klasa humanistyczna

Przedmioty rozszerzone: **język polski, historia, język angielski**. Przedmiot uzupełniający: **przyroda**.

Nauczane języki obce: **język angielski, drugi język niemiecki lub włoski do wyboru**.

Przedmioty punktowane w rekrutacji: **język polski, matematyka, historia, język obcy**.

II. Klasa matematyczno-fizyczna

Przedmioty rozszerzone: **fizyka, matematyka, język angielski**.

Przedmiot uzupełniający: **historia i społeczeństwo**.

Nauczane języki obce: **język angielski, drugi język niemiecki lub włoski do wyboru**.

Przedmioty punktowane w rekrutacji: **język polski, matematyka, fizyka, język obcy**.

III. Klasa biologiczno-chemiczna z elementami kosmetologii

Przedmioty rozszerzone: **biologia, chemia, język angielski**.

Przedmioty uzupełniające: **dermatologia, chemia kosmetyczna, historia i społeczeństwo**.

Nauczane języki obce: **język angielski, drugi język niemiecki lub włoski do wyboru**.

Przedmioty punktowane w rekrutacji: **język polski, matematyka, biologia, język obcy**.

Technikum - 4 letnie, dla młodzieży, na podbudowie programowej gimnazjum

I. Technik pojazdów samochodowych.

Kwalifikacje uzyskiwane w trakcie nauki:

- **K1** - Diagnostowanie i naprawa podzespołów i zespołów pojazdów samochodowych – MG.18 □ **K2** - Organizacja i prowadzenie procesu obsługi pojazdów samochodowych – MG.43
- Przedmioty punktowane w rekrutacji: **język polski, matematyka, fizyka, informatyka.**

Przedmioty rozszerzone: **fizyka, informatyka.**

Nauczane języki obce: **język angielski, język niemiecki.**

II. Technik mechanik

Kwalifikacje uzyskiwane w trakcie nauki:

- **K1** - Wykonywanie i naprawa elementów maszyn, urządzeń i narzędzi – MG. 20. ○ lub Użytkowanie obrabiarek skrawających – MG 19. □ **K2** - Organizacja i nadzorowanie procesów produkcji maszyn i urządzeń - MG.44.

Przedmioty punktowane w rekrutacji: **język polski, matematyka, fizyka, informatyka.**

Przedmioty rozszerzone: **fizyka, informatyka.** Nauczane języki obce: **język angielski, język niemiecki.**

III. Technik ochrony środowiska

Kwalifikacje uzyskiwane w trakcie nauki:

- **K1** Ocena stanu środowiska – RL.8. □
- **K2** Planowanie i realizacja zadań związanych z ochroną środowiska – RL.9.

Przedmioty punktowane w rekrutacji: **język polski, matematyka, chemia, fizyka.**

Przedmioty rozszerzone: **chemia, matematyka.**

Nauczane języki obce: **język angielski, język niemiecki.**

IV. Technik chłodnictwa i klimatyzacji

Kwalifikacje uzyskiwane w trakcie nauki:

- **K1** Montaż, eksploatacja i konserwacja urządzeń i instalacji chłodniczych – EE.15.
- **K2** Montaż, eksploatacja i konserwacja urządzeń i instalacji klimatyzacyjnych – EE.16.

Przedmioty punktowane w rekrutacji: **język polski, matematyka, chemia, fizyka.**

Przedmioty rozszerzone: **fizyka, język angielski.**

Nauczane języki obce: **język angielski, język niemiecki.**

V. Technik obsługi turystycznej

Kwalifikacje uzyskiwane w trakcie nauki:

- **K1** Planowanie i realizacja imprez i usług turystycznych – TG.14. □
- **K2** Prowadzenie informacji turystycznej oraz sprzedaż usług turystycznych – TG.15.

Przedmioty punktowane w rekrutacji: **język polski, matematyka, język obcy, geografia.**

Przedmioty rozszerzone: **geografia, język angielski.** Nauczane języki obce: **język angielski, (język niemiecki lub włoski do wyboru).**

VI. Technik teleinformatyk

Kwalifikacje uzyskiwane w trakcie nauki:

- **K1** - Montaż, uruchamianie oraz utrzymanie urządzeń i sieci teleinformatycznych – EE.10.
- **K2** - Administrowanie sieciowymi systemami operacyjnymi i sieciami komputerowymi – EE.11.

Przedmioty punktowane w rekrutacji: **język polski, matematyka, fizyka, informatyka**.
Przedmioty rozszerzone: **fizyka, informatyka** Nauczanie języki obce: **język angielski, język niemiecki**.

VII. Technik elektronik

Kwalifikacje uzyskiwane w trakcie nauki:

- **K1** Montaż oraz instalowanie układów i urządzeń elektronicznych – EE.3 □
- **K2** Eksploatacja urządzeń elektronicznych – EE.22.

Przedmioty punktowane w rekrutacji: **język polski, matematyka, fizyka, informatyka**
Przedmioty rozszerzone: **fizyka, informatyka** Nauczanie języki obce: **język angielski, język niemiecki**.

VIII. Technik informatyk

Kwalifikacje uzyskiwane w trakcie nauki:

- **K1** Montaż i eksploatacja systemów komputerów, urządzeń peryferyjnych i sieci – EE.8
- **K2** Programowanie, tworzenie i administrowanie stronami internetowymi i bazami danych – EE.9

Przedmioty punktowane w rekrutacji: **język polski, matematyka, fizyka, informatyka**.
Przedmioty rozszerzone: **fizyka, informatyka**. Nauczanie języki obce: **język angielski, język niemiecki**.

XI. Technik handlowiec

Kwalifikacje uzyskiwane w trakcie nauki:

- **K1** A.18. Prowadzenie sprzedaży - AU.20.
- **K2** A.22. Prowadzenie działalności handlowej - AU.25.

Przedmioty punktowane w rekrutacji: **język polski, matematyka, język obcy, geografia**.
Przedmioty rozszerzone: **geografia, język angielski**. Nauczane języki obce: **język angielski, (język niemiecki lub włoski do wyboru)**.

X. Technik ekonomista

Kwalifikacje uzyskiwane w trakcie nauki:

- **K1** A.35. Planowanie i prowadzenie działalności w organizacji - AU.35.
- **K2** A.36. Prowadzenie rachunkowości - AU.36.

Przedmioty punktowane w rekrutacji: **język polski, matematyka, język obcy, geografia**.
Przedmioty rozszerzone: **geografia, matematyka, język angielski**. Nauczane języki obce: **język angielski, (język niemiecki lub włoski do wyboru)**.

Branżowa Szkoła I Stopnia - 3 letnia na podbudowie programowej gimnazjum

- I. **mechanik pojazdów samochodowych**z praktyką zawodową w szkole (**dla młodzieży**); Przedmioty punktowanie w rekrutacji: język polski, matematyka, fizyka, informatyka.
- II. **mechanik - monter maszyn i urządzeń** z praktyką zawodową w szkole (**dla młodzieży**) Przedmioty punktowanie w rekrutacji: język polski, matematyka, fizyka, informatyka.
- III. **wielozawodowa** - zajęcia teoretyczne zawodowe realizowane są w systemie kursów a zajęcia praktyczne u pracodawcy w wybranych przez siebie firmach (**dla młodocianych pracowników**);
 Przedmioty punktowanie w rekrutacji: język polski, matematyka, fizyka, informatyka.

W zakresie branżowej szkoły I stopnia wielozawodowej, kształcimy uczniów we wszystkich zawodach występujących na rynku pracy, zgodnie z klasyfikacją zawodów szkolnictwa zawodowego. Warunkiem przyjęcia jest zawarcie umowy dotyczącej kształcenia praktycznego w zawodzie z wybranym przez ucznia zakładem pracy.

§ 2

Terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów do klas pierwszych publicznych szkół: trzyletniego liceum ogólnokształcącego, czteroletniego technikum i branżowej szkoły I stopnia, dla kandydatów będących absolwentami dotychczasowego gimnazjum na rok szkolny 2017/2018.

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu Uzupełniającym
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	od 23 kwietnia do 11 czerwca 2018 r.	od 11 do 18 lipca 2018 r.
2.	Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadgimnazjalnej o świadectwo ukończenia gimnazjum oraz o zaświadczenie o wynikach egzaminu gimnazjalnego.	od 22 do 26 czerwca 2018 r.	Nie dotyczy
3.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	od 23 kwietnia do 27 czerwca 2018 r.	od 11 do 27 lipca 2018 r.
4.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	29 czerwca 2018 r. do godz.12⁰⁰	30 lipca 2018 r. godz. 12⁰⁰

5.	<p>Potwierdzenie przez rodzica kandydata albo kandydata pełnoletniego, woli podjęcia nauki w danej szkole poprzez dostarczenie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • oryginału świadectwa ukończenia gimnazjum i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu gimnazjalnego, o ile nie zostały złożone wcześniej; • zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu – w przypadku szkoły zawodowej. 	do 9 lipca 2018 r. do	do 21 sierpnia 2018 r.
6.	<p>Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.</p>	10 lipca 2018 r. godz. 12.00	22 sierpnia 2018 r. godz. 12⁰⁰
7.	<p>Poinformowanie przez dyrektora szkoły ponadgimnazjalnej kuratora oświaty o liczbie wolnych miejsc w szkole.</p>	11 lipca 2018 r.	23 sierpnia 2018 r.

§ 3

1. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza szkolna komisja rekrutacyjna powołana przez Dyrektora PCEiKZ w Szczucinie.
2. W skład komisji rekrutacyjnej przeprowadzającej postępowanie rekrutacyjne do szkoły wchodzi, co najmniej 3 nauczycieli tej szkoły,
3. W skład komisji rekrutacyjnej nie mogą wchodzić:
 - 1) dyrektor szkoły, w której działa komisja rekrutacyjna;
 - 2) osoba, której dziecko uczestniczy w postępowaniu rekrutacyjnym przeprowadzanym do danej szkoły.
4. Dyrektor szkoły może dokonywać zmian w składzie komisji rekrutacyjnej, w tym zmiany osoby wyznaczonej na przewodniczącego komisji.
5. Do zadań komisji rekrutacyjnej należy weryfikacja spełniania przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.
 - a/ ustalenie na podstawie wyników postępowania rekrutacyjnego listy kandydatów na poszczególne kierunki kształcenia;
 - b/ uwzględnienie kandydatów przyjętych na podstawie orzeczenia, opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej;
 - c/ przeprowadzenie rekrutacji do poszczególnych szkół w PCEiKZ w Szczucinie,
 - d/ ustalenie listy kandydatów przyjętych do szkoły;
 - e/ sporządzenie protokołu postępowania rekrutacyjnego po każdym posiedzeniu komisji rekrutacyjnej;
 - f/ podanie do publicznej wiadomości kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych; g/ podanie do publicznej wiadomości kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.
6. Przewodniczący komisji rekrutacyjnej umożliwia członkom komisji zapoznanie się z wnioskami o przyjęcie do szkoły lub na kwalifikacyjny kurs zawodowy i załączonymi do nich dokumentami oraz ustala dni i godziny posiedzeń komisji.
7. Posiedzenia komisji rekrutacyjnej zwołuje i prowadzi przewodniczący komisji.
8. Przewodniczący komisji rekrutacyjnej może zwoływać posiedzenia komisji poza ustalonymi dniami i godzinami posiedzeń komisji.
9. Prace komisji rekrutacyjnej są prowadzone, jeżeli w posiedzeniu komisji bierze udział, co najmniej 2/3 osób wchodzących w skład komisji.

10. Osoby wchodzące w skład komisji rekrutacyjnej są obowiązane do nieujawniania informacji o przebiegu posiedzenia komisji i podjętych rozstrzygnięciach, które mogą naruszać dobra osobiste kandydata lub jego rodziców, a także nauczycieli i innych pracowników szkoły.
11. Protokoły postępowania rekrutacyjnego zawierają w szczególności: datę posiedzenia komisji rekrutacyjnej, imiona i nazwiska przewodniczącego oraz członków komisji obecnych na posiedzeniu, a także informacje o podjętych czynnościach lub rozstrzygnięciach. Protokół podpisuje przewodniczący i członkowie komisji rekrutacyjnej.
12. Do protokołów postępowania rekrutacyjnego załącza się w szczególności:
 - 1) listę zweryfikowanych wniosków o przyjęcie do szkoły;
 - 2) informację o liczbie punktów przyznanych poszczególnym kandydatom po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego do poszczególnych szkół w PCEiKZ w Szczucinie;
 - 3) listę kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych do poszczególnych szkół w PCEiKZ w Szczucinie;
 - 4) listę kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do poszczególnych szkół w PCEiKZ w Szczucinie.

§ 4

Ustala się następujące kryteria przyjęć do szkół:

1. Do klasy pierwszej publicznej szkoły ponadgimnazjalnej, przyjmuje się kandydatów, którzy:
 - 1) posiadają świadectwo ukończenia gimnazjum;
 - 2) w przypadku kandydatów do szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe – posiadają zaświadczenie lekarskie zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu, wydane zgodnie z przepisami w sprawie badań lekarskich kandydatów do szkół ponadgimnazjalnych lub wyższych, uczniów tych szkół, studentów i uczestników studiów doktoranckich.
2. W przypadku większej liczby kandydatów spełniających warunek, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, niż liczba wolnych miejsc w szkole, o której mowa w ust. 1, na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria:
 - 1) W przypadku przeliczenia na punkty wyników egzaminu gimnazjalnego:
 - a) Wynik przedstawiony w procentach z:
 - języka polskiego,
 - historii i wiedzy o społeczeństwie,
 - matematyki,
 - przedmiotów przyrodniczych,
 - języka obcego na poziomie podstawowym, - mnoży się przez 0,2;
 - 2) W przypadku przeliczenia na punkty ocen z zajęć edukacyjnych wymienionych na świadectwie ukończenia gimnazjum i ustalonych, jako przedmioty punktowane w rekrutacji, za oceny wyrażone w stopniu:
 - a) celującym – przyznaje się po **18 punktów**;
 - b) bardzo dobrym – przyznaje się po **17 punktów**;
 - c) dobrym – przyznaje się po **14 punktów**;
 - d) dostatecznym – przyznaje się po **8 punktów**;
 - e) dopuszczającym – przyznaje się po **2 punkty**.
- 3) Za świadectwo ukończenia gimnazjum z wyróżnieniem przyznaje się **7 punktów**.
- 4) W przypadku przeliczenia na punkty za:

- a) Uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim organizowanym przez kuratorów oświaty na podstawie zawartych porozumień:
- tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się **10 punktów**,
 - tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się **7 punktów**,
 - tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się **5 punktów**,
- b) Uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu wojewódzkim organizowanym przez kuratora oświaty:
- dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się **10 punktów**, dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się **7 punktów**,
 - dwóch lub więcej finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - przyznaje się **5 punktów**,
 - tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się **7 punktów**,
 - tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się **5 punktów**,
 - tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się **3 punktów**,
- c) Uzyskanie wysokiego miejsca w zawodach wiedzy innych niż wymienione w pkt. a), b), artystycznych lub sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, na szczeblu:
- międzynarodowym – przyznaje się **4 punkty**,
 - krajowym – przyznaje się **3 punkty**,
 - wojewódzkim – przyznaje się **2 punkty**,
 - powiatowym – przyznaje się **1 punkt**.
- 5) W przypadku, gdy kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych, o których mowa w pkt. 4), wymienione na świadectwie ukończenia gimnazjum, maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za wszystkie osiągnięcia wynosi **18 punktów**.
- 6) W przypadku przeliczania na punkty kryterium za osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu, przyznaje się **3 punkty**.
- 7) W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu gimnazjalnego, na podstawie art. 44zw ust. 2 i art. 44zz ust. 2 ustawy, przelicza się na punkty oceny z języka polskiego, matematyki, historii, wiedzy o społeczeństwie, biologii, chemii, fizyki, geografii i języka obcego nowożytnego, wymienione na świadectwie ukończenia gimnazjum, przy czym za uzyskanie z:
- a) języka polskiego i matematyki oceny wyrażonej w stopniu:
- celującym – przyznaje się po **20 punktów**,
 - bardzo dobrym – przyznaje się po **18 punktów**,
 - dobrym – przyznaje się po **13 punktów**,
 - dostatecznym – przyznaje się po **8 punktów**,
 - dopuszczającym – przyznaje się po **2 punkty**;
- b) historii i wiedzy o społeczeństwie oceny wyrażonej w stopniu:
- celującym – przyznaje się po **20 punktów**,
 - bardzo dobrym – przyznaje się po **18 punktów**,
 - dobrym – przyznaje się po **13 punktów**,
 - dostatecznym – przyznaje się po **8 punktów**,
 - dopuszczającym – przyznaje się po **2 punkty**
- oraz liczbę punktów uzyskaną po zsumowaniu punktów z tych zajęć edukacyjnych dzieli się przez 2;
- c) biologii, chemii, fizyki i geografii oceny wyrażonej w stopniu:

- celującym – przyznaje się po **20 punktów**,
 - bardzo dobrym – przyznaje się po **18 punktów**,
 - dobrym – przyznaje się po **13 punktów**,
 - dostatecznym – przyznaje się po **8 punktów**,
 - dopuszczającym – przyznaje się po **2 punkty**
- oraz liczbę punktów uzyskaną po zsumowaniu punktów z tych zajęć edukacyjnych dzieli się przez 4;
- d)języka obcego nowożytnego oceny wyrażonej w stopniu:
- celującym – przyznaje się **20 punktów**,
 - bardzo dobrym – przyznaje się **18 punktów**,
 - dobrym – przyznaje się **13 punktów**,
 - dostatecznym – przyznaje się **8 punktów**,
 - dopuszczającym – przyznaje się **2 punkty**.
- 8) W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do danego zakresu odpowiedniej części egzaminu gimnazjalnego lub danej części egzaminu gimnazjalnego, na podstawie art. 44zw ust. 2 i art. 44zz ust. 2 ustawy, przelicza się na punkty, w sposób określony w pkt. 7), oceny wymienione na świadectwie ukończenia gimnazjum z zajęć edukacyjnych, z których jest przeprowadzany dany zakres odpowiedniej części egzaminu gimnazjalnego lub dana część egzaminu gimnazjalnego, których dotyczy zwolnienie.
- 9) W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu gimnazjalnego z języka obcego nowożytnego na poziomie podstawowym, na podstawie art. 44zz ust. 2 ustawy, przelicza się na punkty ocenę z języka obcego nowożytnego wymienioną na świadectwie ukończenia gimnazjum, przy czym za uzyskanie oceny wyrażonej w stopniu:
- celującym – przyznaje się **20 punktów**;
 - bardzo dobrym – przyznaje się **18 punktów**;
 - dobrym – przyznaje się **13 punktów**;
 - dostatecznym – przyznaje się **8 punktów**;
 - dopuszczającym – przyznaje się **2 punkty**.
3. W przypadku uzyskania równej ilości punktów przez kilku kandydatów w postępowaniu kwalifikacyjno - rekrutacyjnym pierwszeństwo mają: a/ sieroty, osoby przebywające w placówkach opiekuńczo-wychowawczych oraz osoby umieszczone w rodzinach zastępczych.
b/ kandydaci o ukierunkowanych i udokumentowanych zdolnościach, którym ustalono indywidualny program lub tok nauki.
c/ kandydaci z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwość wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno pedagogicznej lub poradni specjalistycznej.
4. Uczniowie będą przyjmowani w miarę wolnych miejsc w kolejności od największej liczby uzyskanych punktów.
5. Warunkiem przyjęcia do **Branżowej Szkoły I Stopnia** do klasy wielozawodowej, jest dostarczenie do szkoły umowy o pracę. Umowę o pracę młodocianego pracownika w celu zdobycia przygotowania zawodowego zawierają uczniowie z zakładami pracy we własnym zakresie na okres trzech lat, pracodawca musi posiadać kwalifikacje pedagogiczne (kserokopie należy dołączyć do dokumentów lub wpisać w umowie zawartej z młodocianym pracownikiem).

§ 5

1. Do wniosku o przyjęcie do klasy pierwszej szkoły ponadgimnazjalnej dla młodzieży należy dołączyć dokumenty, o których mowa w art 20t. ust. 2 ustawy o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zmianami) a w przypadku kandydatów do szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe – orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu, wydane

zgodnie z § 4 ust. 3 pkt. 6 Rozporządzenia Ministra Zdrowia z 26.08.2014 r. w sprawie badań lekarskich kandydatów do szkół ponadgimnazjalnych lub wyższych i na kwalifikacyjne kursy zawodowe, uczniów tych szkół, studentów, słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych oraz uczestników studiów doktoranckich (Dz. U. z 2014 r. poz. 1144).

§ 6

1. Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami, Dyrektor PCEiKZ przeprowadza postępowanie uzupełniające zgodnie z harmonogramem.