

w sprawie zatwierdzenia Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Powiatowe Centrum Kompetencji Zawodowych” realizowanego w ramach 10 osi priorytetowej Wiedza i Kompetencje Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 Działanie 10.2 Rozwój kształcenia zawodowego Poddziałanie 10.2.2 KSZTAŁCENIE ZAWODOWE UCZNIÓW – SPR

Na podstawie art. 4 ust.1 pkt. 1 oraz art. 32 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2016 r. poz. 814, 1579 i 1948, z 2017 r. poz.730 i 935) oraz Uchwały XXV/262/2017 Rady Powiatu Dąbrowskiego w Dąbrowie Tarnowskiej z dnia 10 maja 2017r. w sprawie przystąpienia do realizacji projektu pn: „Powiatowe Centrum Kompetencji Zawodowych” w ramach 10 osi priorytetowej Wiedza i Kompetencje Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 Działanie 10.2 Rozwój kształcenia zawodowego Poddziałanie 10.2.2 KSZTAŁCENIE ZAWODOWE UCZNIÓW – SPRR Zarząd Powiatu Dąbrowskiego w Dąbrowie Tarnowskiej uchwala, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Powiatowe Centrum Kompetencji Zawodowych” realizowanego w ramach 10 osi priorytetowej Wiedza i Kompetencje Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 Działanie 10.2 Rozwój kształcenia zawodowego Poddziałanie 10.2.2 KSZTAŁCENIE ZAWODOWE UCZNIÓW – SPR stanowiący załącznik do niniejszej uchwały

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Staroście Dąbrowskiemu.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Tadeusz Kwiatkowski -

Marek Kopia -

Jerzy Bączek -

Łukasz Ożóg -

Andrzej Urbanik -



Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie **„Powiatowe Centrum Kompetencji Zawodowych”**

Beneficjent: Powiat Dąbrowski

Realizatorzy:

Starostwo Powiatowe w Dąbrowie Tarnowskiej
Powiatowe Centrum Edukacji i Kompetencji Zawodowych w Szczucinie

Szkoły uczestniczące w projekcie:

Technikum, Zasadnicza Szkoła Zawodowa i Ośrodek Doksztalcania Zawodowego w
Powiatowym Centrum Edukacji i Kompetencji Zawodowych w Szczucinie, ul. Witosa 2, 33-
230 Szczucin.

Technikum i Zasadnicza Szkoła Zawodowa w Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych nr 2
w Dąbrowie Tarnowskiej, ul. Kościuszki 5, 33-200 Dąbrowa Tarnowska
Technikum i Zasadnicza Szkoła Zawodowa w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych w Brniu.

Regionalny Program Operacyjny Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020
10 oś priorytetowa Wiedza i Kompetencje
Działanie 10.2 Rozwój kształcenia zawodowego
Poddziałanie 10.2.2 KSZTAŁCENIE ZAWODOWE UCZNIÓW – SPR

Postanowienia ogólne

§ 1

Ilekoć w niniejszym dokumencie jest mowa o:

- a. **projekcie** – należy przez to rozumieć projekt nr RPMP.10.02.02-12-0230/16 „Powiatowe Centrum Kompetencji Zawodowych”,
- b. **regulaminie** – należy przez to rozumieć regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Powiatowe Centrum Kompetencji Zawodowych”,
- c. **realizatorze** – należy przez to rozumieć: Starostwo Powiatowe w Dąbrowie Tarnowskiej oraz Powiatowe Centrum Edukacji i Kompetencji Zawodowych w Szczucinie,
- d. **Liderze Szkolnym** – należy przez to rozumieć Szkolnego Lidera działającego w szkole uczestniczącej w projekcie,
- e. **Rekrutacji** – należy przez to rozumieć wybór uczniów do danej formy wsparcia z listy kandydatów oraz ustalenie listy rezerwowej wg kryteriów określonych w regulaminie

P o w i a t o w e C e n t r u m K o m p e t e n c j i Z a w o d o w y c h

Beneficjent projektu:

Powiat Dąbrowski
33-200 Dąbrowa Tarnowska, ul. B. Joselewicza 5
e-mail: edukacja@powiatdabrowski.pl
www.powiatdabrowski.pl, tel. 14 6422431, fax: 14 6422229

- f. **Komisji Rekrutacyjnej** – należy przez to rozumieć co najmniej 3-osobową Komisję Rekrutacyjną, działającą w Starostwie Powiatowym w Dąbrowie Tarnowskiej, w skład której wchodzi liderzy szkolni oraz przedstawiciele Starostwa Powiatowego,
- g. **protokole rekrutacji** – należy przez to rozumieć dokument potwierdzający zakwalifikowanie osób do danej formy wsparcia uwzględniający datę posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej oraz podpisy wszystkich jej członków.
- h. **biurze projektu** – osoby realizujące projekt „Powiatowe Centrum Kompetencji Zawodowych” w Starostwie Powiatowym w Dąbrowie Tarnowskiej,

§ 2

- 1. Projekt realizowany jest od **01.05.2017 r. do 31.10.2021r.**
- 2. Realizowany projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską w Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2010.
- 3. Projekt zakłada udział łącznie 750 uczestników. Jest zgodny z polityką równości szans (zakłada równy dostęp do działań zaplanowanych w projekcie zarówno kobiet jak i mężczyzn).

§ 3

Zakres wsparcia

- 1. W ramach projektu realizator przewiduje następujące formy wsparcia, zgodne z ofertą i wnioskiem:
 - 1) staże w przedsiębiorstwach (160 godzinne) z możliwością wypłaty stypendium stażowego,
 - 2) staże – wizyty zawodoznawcze,
 - 3) kursy zawodowe umożliwiające przygotowanie uczniów do uzyskania uprawnień, podniesienia kwalifikacji,
 - 4) stypendia dla uczniów uzdolnionych w zakresie przedmiotów zawodowych,
 - 5) zajęcia wzmacniające kompetencje kluczowe (pozaekscyjne rozszerzające) oraz zajęcia przygotowujące do egzaminów zawodowych,
 - 6) zajęcia doradztwa edukacyjno-zawodowego,
 - 7) kursy, szkolenia i studia podyplomowe kształcące nauczycieli.
- 2. Szczegółowy zakres wsparcia stanowi załącznik nr 1 do regulaminu.
- 3. Formy wsparcia, o których mowa w ust. 1 będą się odbywać na podstawie szczegółowego harmonogramu, wywieszonego na tablicy ogłoszeń w siedzibie realizatorów.
- 4. Realizatorzy zastrzegają sobie w uzasadnionych przypadkach prawo do zmiany ustalonego harmonogramu.

§ 4

Zasady rekrutacji

- 1. Uczestnikiem projektu może być osoba spełniająca następujące kryteria:
 - a. posiada status ucznia/uczenicy zawodowej szkoły, znajdującej się na terenie Województwa Małopolskiego,

- b. wyraża dobrowolną chęć uczestnictwa w wybranych formach wsparcia,
 - c. wpisała się na listę kandydatów dla określonej formy wsparcia,
 - d. zobowiązuje się do aktywnego uczestnictwa w zajęciach,
 - e. deklaruje przestrzeganie regulaminu,
 - f. wypełni i podpisze formularz zgłoszeniowy do projektu, w przypadku niepełnoletności formularz podpisuje rodzic lub opiekun ucznia/uczennicy,
 - g. posiada zdolność do wykonywania określonego zawodu, potwierdzoną zaświadczeniem lekarskim,
 - h. wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych,
 - i. wypełni deklarację uczestnictwa w projekcie,
 - j. została pozytywnie zakwalifikowana przez Komisję Rekrutacyjną.
2. W przypadku zajęć wzmacniających kompetencje kluczowe oraz zajęć przygotowujących do egzaminów zawodowych będą wyniki edukacyjne uczniów z przedmiotów, których dotyczy proponowane zajęcia tj. średnia ocen w roku szkolnym poprzedzającym rekrutację (średnia wyraża wartość punktową np. średnia 4,5 = 4,5 pkt.).
3. W przypadku kursów zawodowych pozytywna opinia Szkolnego Zespołu Przedmiotowego – nauczycieli zawodu na temat predyspozycji zawodowych ucznia, zachowania i frekwencji na zajęciach, – 1 -5 pkt. Nabór na kursy zawodowe oprócz spełnienia kryteriów opisanych w ust.1 wymaga dodatkowo odpowiednich kryteriów określonych w załączniku nr 1 do regulaminu, Tabela nr 1 pn. „Kursy zawodowe”.
4. W przypadku staży u przedsiębiorców opinia pracodawcy wraz z oceną uzyskaną za odbytą praktykę zawodową poza projektem lub opinia nauczyciela przedmiotów zawodowych lub kierownika kształcenia praktycznego wraz ze średnią ocen uzyskaną z tych przedmiotów za bieżący rok szkolny (1-5 pkt).
5. Na staże-wizyty zawodoznawcze uczniowie będą rekrutowani odpowiednio do branży w której się kształcą. Narzędziem oceny i wyboru będą wyniki edukacyjne uczniów z przedmiotów zawodowych, których dotyczyć będzie staż wizyta-zawodoznawcza (średnia ocen wyrazi wartość punktową).
6. Rekrutacja uczniów do otrzymania stypendiów dla uzdolnionych odbywać się będzie zgodnie z Regulaminem udzielania przez Powiat Dąbrowski stypendiów dla uczniów szczególnie uzdolnionych w zakresie przedmiotów zawodowych w ramach projektu „Powiatowe Centrum Kompetencji Zawodowych”
7. W przypadku gdy ilość chętnych przekracza ilość miejsc przewidzianych na daną formę wsparcia o zakwalifikowaniu decydować będą kryteria dodatkowe dla wszystkich form wsparcia:
 - a. płeć – kobieta 1 pkt, mężczyzna – 0 (wsparcie udziału grupy niedoreprezentowanej),
 - b. wiek tj. uczęszczanie do klas programowo najwyższych Klasa IV Technikum oraz III ZSZ – 1 pkt., klasa niższa – 0.25 pkt),
 - c. ilość form wsparcia w których uczeń brał udział – brak uczestnictwa w jakiegokolwiek formie wsparcia – 1 pkt.; dwie formy wsparcia w projekcie 0,5 pkt., więcej niż 2 – 0 pkt.,
 - d. trudna sytuacja finansowa (zaświadczenie z OPS - 1 pkt.)
 - e. opinia nauczyciela lub wychowawcy o uczniu/uczennicy,

8. Rekrutacja nauczycieli na formy kształcące zostanie dokonana w oparciu o chęć uczestnictwa oraz wykształcenie nauczyciela. Pierwszeństwo będą mieć nauczyciele uczący przedmiotów bezpośrednio powiązanych ze specjalizacją Powiatowego Centrum Kompetencji Zawodowych – tj. branżą mechaniczną. W przypadku zbyt dużej ilości chętnych pod uwagę zostanie wzięta opinia dyrektora szkoły, która zawierać będzie ocenę zaangażowania nauczyciela w pracę szkoły oraz wyniki nauczania.
9. Osoby zakwalifikowane do udziału w projekcie uczestniczą w formach wsparcia o których mowa w § 3 ust. 1 regulaminu nieodpłatnie.
10. Rekrutacja prowadzona będzie przez realizatorów w latach 2017 – 2021 w sposób ciągły. Informacje o terminach rekrutacji dostępne będą na tablicy ogłoszeń w siedzibie realizatora bądź przekazywane są w formie ustnej przez Lidera Szkolnego/Dyrektora Szkoły.
11. O zakwalifikowaniu uczniów do projektu decyduje Komisja Rekrutacyjna.
12. Członkowie Komisji Rekrutacyjnej mogą w kwestiach spornych zasięgać opinii powiatowego koordynatora projektu. Ostateczna decyzja należy do Przewodniczącego Komisji Rekrutacyjnej.
13. W wyniku decyzji Komisji Rekrutacyjnej powstaje protokół potwierdzający zakwalifikowanie uczniów do projektu.
14. Uczniowie, którzy nie zostali zakwalifikowani do projektu z powodu braku miejsc, zostaną umieszczeni na liście rezerwowej.
15. O zwiększeniu liczby uczestników projektu decyduje powiatowy koordynator projektu po konsultacji z MCP, pod warunkiem, że nie wpłynie ona na zmianę budżetu i jakości przeprowadzanych form wsparcia.
16. Lista uczniów zakwalifikowanych do poszczególnych form wsparcia zostanie umieszczona na tablicy ogłoszeń w siedzibie realizatorów.
17. W chwili rozpoczęcia pierwszej formy wsparcia każdy z uczniów podpisuje „Deklarację uczestnictwa w projekcie”, „Zakres danych osobowych powierzonych do przetwarzania” „Oświadczenie uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych”.
18. Osoby wpisane na listę rezerwową mogą zostać wybrane do udziału w projekcie w przypadku zwolnienia miejsca w wyniku rezygnacji uczestnika lub skreślenia z listy w wyniku nie spełnienia obowiązków.
19. Nadzór nad prawidłowym przebiegiem rekrutacji sprawuje powiatowy koordynator projektu, Liderzy Szkolni oraz Dyrektorzy Szkół.

§ 5

Prawa i obowiązki uczniów w projekcie

1. Prawa i obowiązki uczniów/uczennic uczestniczących w projekcie reguluje regulamin.
2. Jeden uczeń/uczennica może brać udział w kilku formach wsparcia lecz nie więcej niż: trzech z zakresu kursów branżowych, czterech z zakresu rozwoju kompetencji kluczowych, jednej z zakresu staży u przedsiębiorców, jednej z zakresu staży - wizyt zawodoznawczych.
3. Osoby zakwalifikowane do udziału w formach wsparcia zobowiązane są do:

P o w i a t o w e C e n t r u m K o m p e t e n c j i Z a w o d o w y c h

Beneficjent projektu:

Powiat Dąbrowski
33-200 Dąbrowa Tarnowska, ul. B. Joselewicza 5
e-mail: edukacja@powiatdabrowski.pl
www.powiatdabrowski.pl, tel.14 6422431,fax: 14 6422229

- a) regularnego uczestnictwa w formach wsparcia – udział w minimum **80% godzin zajęć przewidzianych w harmonogramie**,
 - b) wypełnienia ankiety końcowej (po zakończeniu poszczególnych form wsparcia),
 - c) podpisania „Deklaracji uczestnictwa w projekcie”,
 - d) podpisania „Zakresu danych osobowych powierzonych do przetwarzania”
 - e) podpisania „Oświadczenia uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych”,
 - f) punktualnego i aktywnego uczestnictwa w zajęciach oraz każdorazowego potwierdzenia swojego uczestnictwa w zajęciach na liście obecności,
 - g) w przypadku rezygnacji uczestnictwa w projekcie, uczestnik jest zobowiązany do złożenia Liderowi Szkolnemu pisemnej rezygnacji z podaniem przyczyny.
4. Nieobecność powyżej **20 % godzin zajęć zadeklarowanych w harmonogramie**, może być podstawą odmowy wydania zaświadczenia / certyfikatu uczestnictwa w danej formie wsparcia. Jedynym usprawiedliwieniem nieobecności ucznia na poszczególnych formach wsparcia jest choroba lub wypadek losowy.
 5. Po zakończeniu udziału w danej formie wsparcia i spełnieniu kryterium frekwencji opisanego w ust.3 pkt. a) uczestnicy projektu otrzymują zaświadczenie / certyfikat ukończenia danej formy wsparcia.
 6. W przypadku rezygnacji osoby z uczestnictwa w danej formie wsparcia zostanie ona wykluczona z udziału w innych formach wsparcia oraz nie będzie brana pod uwagę w kolejnych planowanych do realizacji formach wsparcia w ramach projektu.

§ 6

Postanowienia końcowe

1. Beneficjent projektu zastrzega sobie prawo do zmian w niniejszym regulaminie lub wprowadzenia dodatkowych postanowień.
2. W kwestiach nieuregulowanych w regulaminie prawo do podjęcia ostatecznej decyzji posiada powiatowy koordynator projektu po uzyskaniu akceptacji Instytucji Zarządzającej – Małopolskie Centrum Przedsiębiorczości.
3. Regulamin obowiązuje od dnia06.2017 r.

Załączniki do regulaminu:

Załącznik nr 1. Szczegółowy zakres wsparcia

Załącznik nr 2. Formularz zgłoszeniowy.

Załącznik nr 3 Zakres danych osobowych powierzonych do przetwarzania

Załącznik nr 4. Oświadczenie uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych.

Załącznik nr 5. Deklaracja uczestnictwa w projekcie.

WZ-STAROSTY

 mgr Marek Kopia
 WICESTAROSTA

Załącznik nr 1 do Regulaminu uczestnictwa w projekcie „Powiatowe Centrum Kompetencji Zawodowych” z dnia 06.06.2017r.

Szczegółowy zakres wsparcia

Tabela nr 1. Staże w przedsiębiorstwach (160 godzinne) z możliwością wypłaty stypendium stażowego.

Rok realizacji	2017	2018	2019	2020	2021
Przewidywana liczba stażystów	80 osób	75 osób	75 osób	75 osób	75 osób

Tabela nr 2. Staże-wizyty zawodoznawcze

Rok realizacji	2017	2018	2019	2020	2021
Przewidywana liczba miejsc na stażach – wizytach zawodoznawczych	60 osób	90 osób	90 osób	90 osób	90 osób

Tabela nr 3. Stypendia dla uczniów uzdolnionych w zakresie przedmiotów zawodowych

Rok realizacji	2017	2018	2019	2020	2021
Przewidywana liczba stypendiów	7 osób	7 osób	7 osób	7 osób	7 osób

Tabela nr 4. Zajęcia wzmacniające kompetencje kluczowe (pozaekcyjne rozszerzające) oraz zajęcia przygotowujące do egzaminów zawodowych

Rok realizacji	2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021
Język obcy zawodowy	45 osób	45 osób	45 osób	45 osób
Technologie informacyjno – komunikacyjne (TIK)	15 osób	15 osób	15 osób	15 osób
Zajęcia przygotowujące do egzaminów zawodowych	180 osób	180 osób	180 osób	180 osób

P o w i a t o w e C e n t r u m K o m p e t e n c j i Z a w o d o w y c h

Beneficjent projektu:

Powiat Dąbrowski
 33-200 Dąbrowa Tarnowska, ul. B. Joselewicza 5
 e-mail: edukacja@powiatdabrowski.pl
www.powiatdabrowski.pl, tel. 14 6422431, fax: 14 6422229

Tabela nr 5. Kursy zawodowe

Lp.	Rodzaj kursu	Dodatkowe wymagania	Liczba miejsc z podziałem na lata				
			2017	2018	2019	2020	2021
1. 1	Kurs – uprawnienie elektryczno-energetyczne	ukończone 18 lat,	15	15	15	15	15
2.	Kurs kierowca wózka widłowego	ukończone 18 lat, zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do wykonywania zawodu,	15	30	30	30	30
3.	Kurs – spawanie metodą TIG	ukończone 18 lat, zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do wykonywania zawodu,	10	10	10	10	10
4.	Kurs – spawanie MAG	ukończone 18 lat, zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do wykonywania zawodu	10	20	20	20	10
5.	Kurs– spawanie łukowe MMA - elektroda otuloną	ukończone 18 lat, zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do wykonywania zawodu	10	20	20	20	10
6.	Kurs –prawo jazdy kategorii B	ukończone 18 lat,	45	45	45	45	45
7.	Kurs – nowoczesne techniki wykonczeniowe	dobry stan zdrowia	0	10	10	10	10
8.	Kurs – programowanie AutoCAD	dobry stan zdrowia	10	20	20	20	10
9.	Kurs – obsługa programów graficznych	dobry stan zdrowia	10	20	20	20	10
10.	Kurs – urządzanie i pielęgnacja terenów zielonych	dobry stan zdrowia	0	10	10	10	10
11.	Kurs – obsługa kas fiskalnych i fakturowanie	dobry stan zdrowia	15	15	15	15	15
12.	Kurs – komputerowe programy księgowe	dobry stan zdrowia	15	15	15	15	15
13.	Kurs – florysta - bukietciarz	dobry stan zdrowia	0	10	10	10	10

P o w i a t o w e C e n t r u m K o m p e t e n c j i Z a w o d o w y c h

Beneficjent projektu:
 Powiat Dąbrowski
 33-200 Dąbrowa Tarnowska, ul. B. Joselewicza 5
 e-mail: edukacja@powiatdabrowski.pl
 www.powiatdabrowski.pl, tel.14 6422431, fax: 14 6422229

Tabela nr 6. Doradztwo edukacyjno - zawodowe

Rok realizacji	2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021
Przewidywana liczba miejsc na zajęciach	45 osób	45 osób	45 osób	45 osób

Tabela nr 7 Kursy, szkolenia i studia podyplomowe dokształcające nauczycieli.

Rok realizacji	2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021
Studia podyplomowe – Przedmiarowanie, kosztorysowanie i organizacja robót budowlanych	0 osób	1 osoba	0 osób	0 osób
Studia podyplomowe – Nowoczesne sieci i systemy teleinformatyczne	0 osób	1 osoba	0 osób	0 osób
Studia podyplomowe – Nowoczesne techniki wytwarzania	0 osób	1 osoba	0 osób	0 osób
Studia podyplomowe – Nowoczesne techniki diagnostyczne	0 osób	1 osoba	0 osób	0 osób
Studia podyplomowe – Chłodnictwo i klimatyzacja	0 osób	1 osoba	0 osób	0 osób
Studia podyplomowe – Turystyka i hotelarstwo	0 osób	1 osoba	0 osób	0 osób
Kurs Międzynarodowy Instruktor Spawalnictwa	1 osoba	0 osób	0 osób	0 osób
Kurs programowania Solid Works	1 osoba	0 osób	0 osób	0 osób
Kurs kosztorysowania	0 osób	3 osoby	0 osób	0 osób

P o w i a t o w e C e n t r u m K o m p e t e n c j i Z a w o d o w y c h

Beneficjent projektu:

Powiat Dąbrowski
 33-200 Dąbrowa Tarnowska, ul. B. Joselewicza 5
 e-mail: edukacja@powiatdabrowski.pl
www.powiatdabrowski.pl, tel. 14 6422431, fax: 14 6422229



Załącznik nr 2 do Regulaminu uczestnictwa w projekcie „Powiatowe Centrum Kompetencji Zawodowych” z dnia 06.06.2017r.

**Formularz zgłoszeniowy udziału w projekcie
pn. „Powiatowe Centrum Kompetencji Zawodowych”**

Poniższy formularz należy wypełnić drukowanymi literami

I. Dane podstawowe.

- a) **IMIE:**
b) **NAZWISKO:**

II. Oświadczenia kandydata niezbędne dla celów rekrutacji.

Oświadczam, że spełniam kryteria uprawniające mnie do udziału w (należy podać formę wsparcia).....:

- a. jestem uczniem klasyszkoły.....będącej realizatorem projektu „Powiatowe Centrum Kompetencji Zawodowych”.
- b. po raz pierwszy uczestniczę we wsparciu organizowanym w ramach projektu „Powiatowe Centrum Kompetencji Zawodowych”
- Tak * Nie*
- c. **uczestniczyłem/am w zajęciach organizowanych w ramach projektu „Powiatowe Centrum Kompetencji Zawodowych”
.....(nazwa formy wsparcia)*
- d. na koniec roku szkolnego poprzedzającego rekrutację z przedmiotu/przedmiotów odpowiadającego/ych wsparciu lub zbliżonego do oferowanego wsparcia uzyskałem/am ocenę/ średnią ocen

.....
(Miejscowość i data)

.....
(Wyraźny podpis kandydata)

* Proszę wypełnić wyłącznie jeśli osoba uczestniczyła już w zajęciach / kursach/stażach bądź innych formach wsparcia w ramach projektu „Powiatowe Centrum Kompetencji Zawodowych”.

P o w i a t o w e C e n t r u m K o m p e t e n c j i Z a w o d o w y c h

Beneficjent projektu:

Powiat Dąbrowski
33-200 Dąbrowa Tarnowska, ul. B. Joselewicza 5
e-mail: edukacja@powiatdabrowski.pl
www.powiatdabrowski.pl, tel.14 6422431, fax: 14 6422229



Oświadczenia kandydata/ki ubiegającego/ej się o udział w projekcie „Powiatowe Centrum Kompetencji Zawodowych” wynikające z art. 24 ustawy o ochronie danych osobowych

1. Imię i nazwisko
(proszę wypełnić drukowanymi literami)
2. Oświadczam, że w związku z przystąpieniem do rekrutacji do projektu pn. „Powiatowe Centrum Kompetencji Zawodowych”, przyjmuję do wiadomości, iż:
 - administratorem moich danych osobowych przetwarzanych na potrzeby rekrutacji jest Powiat Dąbrowski – Starostwo Powiatowe w Dąbrowie Tarnowskiej, Wydział Rozwoju Lokalnego, Edukacji i Zdrowia, ul. Berka Joselewicza 5, 33-200 Dąbrowa Tarnowska
 - moje dane osobowe mogą zostać udostępnione Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 (w skrócie IZ RPO WM), podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie IZ RPO WM 2014 – 2020 oraz specjalistycznym podmiotom, realizującym na zlecenie w/w podmiotów kontrole i audyt w ramach RPO WM;
 - podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udziału w rekrutacji;
 - mam prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania.

.....
(Miejscowość i data)

.....
(Czytelny podpis kandydata/kandydatki)

.....
(Czytelny podpis rodzica lub opiekuna prawnego**)

Oświadczenia kandydata/ki ubiegającego/ej się o udział w projekcie „Powiatowe Centrum Kompetencji Zawodowych dotyczące przetwarzania danych osobowych

1. Imię i nazwisko
(proszę wypełnić drukowanymi literami)
2. Oświadczam, że zgodnie z art. 23 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 922) wyrażam zgodę na przetwarzanie przez:
 - administratora danych – Powiat Dąbrowski – Starostwo Powiatowe w Dąbrowie Tarnowskiej, Wydział Rozwoju Lokalnego, Edukacji i Zdrowia, ul. Berka Joselewicza 5, 33-200 Dąbrowa Tarnowska
 - oraz podmioty, które na zlecenie beneficjenta uczestniczą w rekrutacji projektu;

moich danych osobowych zawartych w przedstawionych przeze mnie dokumentach stanowiących zgłoszenie do udziału w projekcie „Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce II” dla celów związanych z przeprowadzeniem rekrutacji w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020 (RPO WM).

.....
(Miejscowość i data)

.....
(Czytelny podpis kandydata/kandydatki)

.....
(Czytelny podpis rodzica lub opiekuna prawnego**)

P o w i a t o w e C e n t r u m K o m p e t e n c j i Z a w o d o w y c h

Beneficjent projektu:

Powiat Dąbrowski
33-200 Dąbrowa Tarnowska, ul. B. Joselewicza 5
e-mail: edukacja@powiatdabrowski.pl
www.powiatdabrowski.pl, tel.14 6422431, fax: 14 6422229

Załącznik nr 3 do Regulaminu uczestnictwa w projekcie „Powiatowe Centrum Kompetencji Zawodowych” z dnia 06.06.2017r.

Zakres danych osobowych użytkowników Centralnego systemu teleinformatycznego, wnioskodawców, beneficjentów/partnerów

Dane uczestników indywidualnych

Lp.	Nazwa	
1	Kraj	
2	Rodzaj uczestnika	(dane wypełnia osoba upoważniona do Centralnego systemu teleinformatycznego)
3	Nazwa instytucji	(dane wypełnia osoba upoważniona do Centralnego systemu teleinformatycznego)
4	Imię	
5	Nazwisko	
6	PESEL	
7	Płeć	
8	Wiek w chwili przystępowania do projektu	(dane wypełnia osoba upoważniona do Centralnego systemu teleinformatycznego)
9	Wykształcenie	(dane wypełnia osoba upoważniona do Centralnego systemu teleinformatycznego)
10	Województwo	
11	Powiat	
12	Gmina	
13	Miejscowość	
14	Ulica	
15	Nr budynku	
16	Nr lokalu	
17	Kod pocztowy	
18	Obszar wg stopnia urbanizacji (DEGURBA)	(dane wypełnia osoba upoważniona do Centralnego systemu teleinformatycznego)
19	Telefon kontaktowy	
20	Adres e-mail	
21	Data rozpoczęcia udziału w projekcie	(dane wypełnia osoba upoważniona do Centralnego systemu teleinformatycznego)
22	Data zakończenia udziału w projekcie	(dane wypełnia osoba upoważniona do Centralnego systemu teleinformatycznego)
23	Status osoby na rynku pracy w chwili przystąpienia do projektu	(dane wypełnia osoba upoważniona do Centralnego systemu teleinformatycznego)
24	Wykonywany zawód	(dane wypełnia osoba upoważniona do Centralnego systemu teleinformatycznego)
25	Zatrudniony w (miejsce zatrudnienia)	(dane wypełnia osoba upoważniona do Centralnego systemu teleinformatycznego)
26	Sytuacja osoby w momencie zakończenia udziału w projekcie	(dane wypełnia osoba upoważniona do Centralnego systemu teleinformatycznego)
27	Zakończenie udziału osoby w projekcie zgodnie z zaplanowaną dla niej ścieżką uczestnictwa	(dane wypełnia osoba upoważniona do Centralnego systemu teleinformatycznego)
28	Rodzaj przyznanego wsparcia	(dane wypełnia osoba upoważniona do Centralnego systemu teleinformatycznego)
39	Data rozpoczęcia udziału we wsparciu	(dane wypełnia osoba upoważniona do Centralnego systemu teleinformatycznego)
30	Data zakończenia udziału we wsparciu	(dane wypełnia osoba upoważniona do Centralnego systemu teleinformatycznego)

Powiatowe Centrum Kompetencji Zawodowych

Beneficjent projektu:

Powiat Dąbrowski
33-200 Dąbrowa Tarnowska, ul. B. Joselewicza 5
e-mail: edukacja@powiatdabrowski.pl
www.powiatdabrowski.pl, tel.14 6422431, fax: 14 6422229



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



MAŁOPOLSKA

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Status uczestnika projektu w chwili przyłączenia do projektu				
31	Osoba należąca do mniejszości narodowej lub etnicznej, migrant, osoba obcego pochodzenia*	- tak	- nie	- odmowa podania informacji
32	Osoba bezdomna lub dotknięta wykluczeniem z dostępu do mieszkań*	tak	- nie	
33	Osoba z niepełnosprawnościami*	- tak	- nie	- odmowa podania informacji
34	Osoba przebywająca w gospodarstwie domowym bez osób pracujących*	tak	- nie	
35	W tym: w gospodarstwie domowym z dziećmi pozostającymi na utrzymaniu**	tak	- nie	
36	Osoba żyjąca w gospodarstwie składającym się z jednej osoby dorosłej i dzieci pozostających na utrzymaniu*	tak	- nie	
37	Osoba w innej niekorzystnej sytuacji społecznej (innej niż wymienione powyżej)*	- tak	- nie	- odmowa podania informacji

*Proszę zaznaczyć wybraną odpowiedź

** Wypełnić wyłącznie w przypadku odpowiedzi „TAK” na pytanie 34.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis uczestnik/uczestniczki)

P o w i a t o w e C e n t r u m K o m p e t e n c j i Z a w o d o w y c h

Beneficjent projektu:

Powiat Dąbrowski
33-200 Dąbrowa Tarnowska, ul. B. Joselewicza 5
e-mail: edukacja@powiatdabrowski.pl
www.powiatdabrowski.pl, tel.14 6422431, fax: 14 6422229

Załącznik nr 4 do Regulaminu uczestnictwa w projekcie „Powiatowe Centrum Kompetencji Zawodowych” z dnia 06.06.2017r.

OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA PROJEKTU

W związku z przystąpieniem do projektu pn. „Powiatowe Centrum Kompetencji Zawodowych” nr RPMP.10.02.02-12-0230/16 oświadczam, że przyjmuję do wiadomości, iż:

1. administratorem moich danych osobowych przetwarzanych w ramach zbioru „Regionalny Program Operacyjny Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020” jest Zarząd Województwa Małopolskiego stanowiący Instytucję Zarządzającą dla Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020, z siedzibą w Krakowie przy ul. Basztowej 22, 31-156 Kraków, adres do korespondencji ul. Raclawicka 56, 30-017 Kraków,
2. administratorem moich danych osobowych przetwarzanych w ramach zbioru „Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych” jest minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego z siedzibą w Warszawie, Plac Trzech Krzyży 3/5, 00-507 Warszawa,
3. podstawę prawną przetwarzania moich danych osobowych stanowi art. 23 ust. 1 pkt 2 lub art. 27 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 922) – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 na podstawie, a także:
 - 1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006;
 - 2) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006;
 - 3) ustawa z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 217);
 - 4) rozporządzenie Wykonawczego Komisji (UE) Nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiające szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi;
4. moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji projektu „Powiatowe Centrum Kompetencji Zawodowych”, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020 (RPO WM);

P o w i a t o w e C e n t r u m K o m p e t e n c j i Z a w o d o w y c h

Beneficjent projektu:

Powiat Dąbrowski
33-200 Dąbrowa Tarnowska, ul. B. Joselewicza 5
e-mail: edukacja@powiatdabrowski.pl
www.powiatdabrowski.pl, tel. 14 6422431, fax: 14 6422229



5. moje dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Instytucji Pośredniczącej - Małopolskie Centrum Przedsiębiorczości, ul. Jasnogórska 11, 31-358 Kraków, beneficjentowi realizującemu projekt - Powiat Dąbrowski, ul. Berka Joselewicza 5, 33-200 Dąbrowa Tarnowska oraz Partnerom Projektu i podmiotom, które na zlecenie beneficjenta uczestniczą w realizacji projektu. Moje dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie Powierzającego¹, Instytucji Pośredniczącej lub beneficjenta. Moje dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym podmiotom, realizującym na zlecenie Powierzającego, Instytucji Pośredniczącej oraz beneficjenta kontrole i audyt w ramach RPO WM;
6. podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach projektu;
7. w ciągu 4 tygodni po zakończeniu udziału w projekcie udostępnię dane dot. mojego statusu na rynku pracy oraz informacje nt. udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskania kwalifikacji lub nabycia kompetencji²;
8. w ciągu trzech miesięcy po zakończeniu udziału w projekcie udostępnię dane dot. mojego statusu na rynku pracy³;
9. do trzech miesięcy po zakończonym udziale w projekcie dostarczę dokumenty potwierdzające osiągnięcie efektywności zatrudnieniowej (podjęcie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej)⁴;
10. mam prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania.

.....
MIEJSCOWOŚĆ I DATA

.....
CZYTELNY PODPIS UCZESTNIKA PROJEKTU

.....
(CZYTELNY PODPIS RODZICA LUB
OPIEKUNA PRAWNEGO**)

¹ Powierzający oznacza IZ RPO WM 2014 – 2020 lub Minister Rozwoju Regionalnego

² Należy wykreślić, jeśli nie dotyczy

³ Należy wykreślić, jeśli nie dotyczy

⁴ Należy wykreślić, jeśli nie dotyczy



Załącznik nr 5 do Regulaminu uczestnictwa w projekcie „Powiatowe Centrum Kompetencji Zawodowych” z dnia 15.06.2017r.

DEKLARACJA - OŚWIADCZENIE O UCZESTNICTWIE W PROJEKCIE

Ja, niżej podpisany/a uczeń/uczennica
szkoły

(proszę wpisać nazwę i typ szkoły, której uczniem jest dana osoba)

deklaruję udział w projekcie pn. „Powiatowe Centrum Kompetencji Zawodowych”, realizowanym w ramach RPO WM 2014-2020, 10 Oś Priorytetowa Wiedza i Kompetencje, Działanie 10.2 Rozwój kształcenia zawodowego uczniów, w okresie 1.05.2017 r. do 31.10.2021 r.

1. Zapoznałam/em się z Regulaminem rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Powiatowe Centrum Kompetencji Zawodowych” realizowanym przez **Powiat Dąbrowski** i akceptuję jego zapisy oraz zobowiązuję się do regularnego udziału w formach wsparcia oferowanych w ramach projektu Powiatowe Centrum Kompetencji Zawodowych.
2. Oświadczam, iż w momencie rozpoczęcia udziału w projekcie złożę następujące dokumenty:
 - a) „Oświadczenie uczestnika projektu” (o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby projektu)
 - b) wypełniony formularz „Zakres danych osobowych”
3. Wyrażam zgodę na poddanie się badaniom ewaluacyjnym w trakcie realizacji projektu oraz po jego zakończeniu.
4. Oświadczam, iż zostałam/em poinformowany o współfinansowaniu Projektu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, 10 Oś Priorytetowa Wiedza i Kompetencje, Działanie 10.2 Rozwój kształcenia zawodowego uczniów z Europejskiego Funduszu Społecznego.
5. Oświadczam, iż zostałam/em pouczona/y o odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą.

.....
(Miejscowość i Data)

.....
(Czytelny podpis uczestnika projektu)

.....
(Czytelny podpis rodzica lub opiekuna prawnego**)

*Niepotrzebne skreślić

**W przypadku deklaracji uczestnictwa osoby nieletniej deklaracja powinna zostać podpisana zarówno przez uczestnika projektu, jak również jej prawnego opiekuna.

P o w i a t o w e C e n t r u m K o m p e t e n c j i Z a w o d o w y c h

Beneficjent projektu:

Powiat Dąbrowski
33-200 Dąbrowa Tarnowska, ul. B. Joselewicza 5
e-mail: edukacja@powiatdabrowski.pl
www.powiatdabrowski.pl, tel. 14 6422431, fax: 14 6422229